

CALLE ALEGRIA

RIDER



Pour un bon déroulement de la journée, nous vous invitons à prendre connaissance de ce rider.

Il fait partie intégrante du contrat et nous vous remercions d'avance de l'attention que vous y porterez.

Vous allez accueillir une équipe de **7 personnes** composée de :

- 4 musiciens
- 1 technicien façade : Niko
- 1 technicien Lumière : D'Gé
- 1 tour manager également responsable du merchandising : Mumu

Nous avons besoin pour assister notre équipe :

- 1 régisseur ou responsable de salle
- 1 régisseur plateau
- 1 assistant son
- 1 assistant lumière

Suivant le spectacle, un technicien supplémentaire peut intervenir, il faudra donc prévoir d'accueillir 1 personne en plus du staff. (Voir avec le tour manager).

ACCES ET PARKING

Un emplacement de **parking gardé** devra être prévu à **proximité du lieu de concert** pour le stationnement.

Il faudra également prévoir **un accès près de la scène** pour que le déchargement du matériel soit facilité.

Merci de nous fournir **un plan d'accès** de la salle ainsi que les **coordonnées** et plan d'accès du lieu d'hébergement et restauration.

SCENE / SON / LUMIERES

La structure scénique, le système son et lumières devront être **montés et patchés** à l'arrivée du groupe.

Calle Alegria disposera d'un **minimum d'une heure pour sa balance**, une fois le matériel installé et en état de marche.

Merci de nous faire parvenir, la liste du matériel de sonorisation et d'éclairage présent sur le lieu, le soir de la représentation.

ACCUEIL / LOGES

L'organisateur s'engage à fournir **des loges décentes** pouvant accueillir 7 personnes.
A l'arrivée du groupe, **une collation** sera mise à disposition dans les loges,
Jusqu'au **départ**.

Boissons fraîches : Cannedes coca zéro (ou soft)
1 bouteilles 1.5 litres coca (ou soft)
1 jus 100 % fruits, variés
eau plate 1.5 litres
1 bouteilles d'eau gazeuse (Perrier, San Pelegrino...)
6 petites bouteilles d'eau
6 bières (Heineken, 1664...)

Boissons chaudes : Une cafetière avec café, sucre.
Une bouilloire avec thé.

Les gâteaux fait maison sont très appréciés par le groupe !!
Fruits frais
Fromage, charcuterie, pain frais
Crudités

Nous préférons la qualité à la quantité. Merci.

Au bon vouloir de l'organisation, une bouteille de rhum blanc (Dillon, 3 rivières...) sera la bienvenue !

L'endroit devra être : Chauffé (l'hiver) et confortable
Avec canapé, fauteuil, table
Miroir
Poubelle
WC à proximité pourvus de papier
Lavabo avec savon

Cette loge devra pouvoir **fermer à clé**. (Qui sera remise au tour manager à son arrivée)

- **IMPORTANT** : L'organisateur veillera à ce que le groupe n'ait pas à traverser le public afin d'atteindre la scène, une fois costumé et coiffé.

HEBERGEMENT

L'hôtel devra être **réservé et pris en charge** par l'organisateur si possible **près du lieu de la représentation**.

Un gîte rural est tout autant apprécié et moins onéreux pour l'organisation, dans ce cas prévoir des draps et des couvertures. Merci.

LES CHAMBRES : 3 twins et 1 triple, équipées de WC, douche, TV.
(Pas de Formule 1, Etap Hôtel, 1ère Classe...)

PETITS DEJEUNERS : servis si possible jusqu'à 11h

*** IMPORTANT :** Le minibus sera garé près de l'hôtel sur un parking sécurisé
Pendant la nuit.

CATERING

Un repas **chaud** de **bonne qualité** pour 7 personnes comprenant :

- Une entrée
- Un plat chaud
- Fromage
- Dessert
- Vin rouge, eau plate et gazeuse, café

Celui-ci sera servi au groupe au moins une heure avant ou une heure après le concert selon l'horaire. Nous prenons plaisir à goûter vos spécialités régionales.

Si impossibilité de prendre le repas sur place, merci de prévoir une enveloppe de 20 euros chacun pour que le groupe puisse se restaurer avant ou après le concert.

Merci de prévoir **7 sandwiches** de bonne taille (jambon blanc, fromage, crudités...) et quelques soft (gazeux et non gazeux) à remettre au tour manager au départ du groupe.

MERCHANDISING

Prévoir un emplacement **bien situé** :

- A l'intérieur de la salle de concert
- Suffisamment éclairé
- 1 prise et multiprises
- 1 table et 1 chaise
- Avec possibilité d'accrocher des affiches et des tee-shirts.

Invitations : 10 invitations pour le concert seront mises à disposition du groupe



Rachel Zatla
Chargée de Production
06 79 86 25 08
rachel@sophiane.net

11 rue Georges Clemenceau - 63000 Clermont-Ferrand -
Tel : +33 (0)4 73 45 18 08 - Fax : +33 (0)4 73 93 96 13
www.sophiane.net
Licence no 2 1026671 - Licence no 3 1026672

